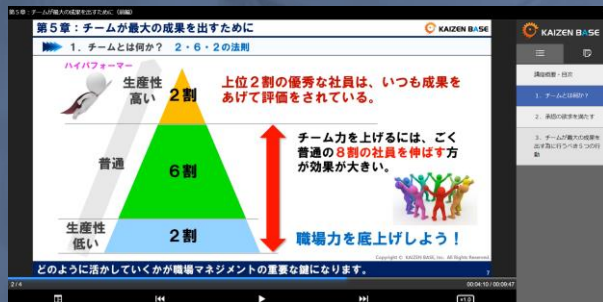


# チームを活かす部下とのコミュニケーション術

## 本講座の狙い

職場の成果は、上司と部下がどのような関係性をつくり、どのようにマネジメントするかに懸かっていると一言でも過言ではありません。どのように部下と接したらよいか迷っている方、部下との接し方を指導したいトップの方等、幅広く学んで頂ける内容となっています。



※eラーニング学習画面のイメージ

受講対象者  全部門（一般／中堅／管理職）

## カリキュラム構成

- 動画再生時間：約1時間46分
- 想定学習時間：約2時間59分
- 教材の構成：動画コンテンツ 8ヶ、理解度確認テスト 各章5問、総合テスト 全20問

### 第1章：部下が育たないのはなぜか？（11:05）

1. 管理職、リーダー人材の切実な悩みの数々
2. 部下が育たない原因を知る
3. 行動分析学と職場マネジメントを知る
4. 部下の育成における基本を知る
5. 第1章まとめ

### 第2章：部下との関係性を良くするために（前編 9:16、後編 13:05）

1. 離職率とコミュニケーション量の関係
2. “教える”とは何か？
3. 関係性を良くするために行なう3つのこと
4. 第2章まとめ

### 第3章：褒め方と叱り方のポイント（18:28）

1. 褒めること、叱ることにする5つのポイント
2. なぜ褒めることが重要なのか理解する
3. 褒めることが苦手な人はターゲットを明確にする
4. 叱ると怒るの違いを明確にする
5. 叱る時にやってはいけないこと
6. 日々サインを届ける
7. 第3章まとめ

### 第4章：正しい報連相とは？

（前編 11:54、後編 16:48）

1. 正しい報連相をしてもらう為に必要な6つの視点
2. 報連相に苦痛を感じさせていないか？
3. 報連相をしてくれない！の前に・・・
4. 指示は噛み砕いて伝えよう！
5. 分かりました！を鵜呑みにしない
6. 年上の部下との接し方
7. 部下の意図を感じ取ろう！
8. 第4章まとめ

### 第5章：チームが最大の成果を出すために

（前編 9:46、後編 15:08）

1. チームとは何か？
2. 承認の欲求を満たす
3. チームが最大の成果を出す為に行うべき5つの行動
4. その仕事の意義や全体像を伝えよう！
5. 途中成果を見える化しよう！
6. 悪い報告をしやすいリーダーになろう！
7. チームを活かす為のリーダーの注意事項
8. ショートミーティングを活用しよう！
9. 第5章まとめ

※（）内の数字は動画の再生時間です。  
 ※ 理解度確認テストは各章毎に設定されており、最後の総合テストでは全章の中からランダムに出題されます。

## 講座の学習方法

- 法人会員サービス
- 個別コンテンツ学習
- 企業内研修



お申し込みはWEBサイトから！  
 下記URLにアクセス！

<https://www.kaizen-base.com/plus/>



カイゼンベース株式会社

〒100-0011 東京都千代田区内幸町1丁目3-1

導入実績多数！料金お得な法人会員サービスがオススメ

お問合せはこちら

info@kaizen-base.com  
 TEL: 03-6368-5620 FAX: 03-4586-7148